

## **INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	NISSA JENNIFER NAYELI CUÉLLAR CHAN
<b>MES QUE INFORMA</b>	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2025
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	284-029-2025
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	SERVICIOS TÉCNICOS
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

### **OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

### **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar al proceso de promover capacitaciones sobre prevención de incendios forestales dirigidas a técnicos y guardarecursos de -CONAP- Dirección Regional Petén, con énfasis en mejorar sus capacidades de prevención.
- b) Apoyar en actividades de sensibilización y educación ambiental dirigidas a estudiantes de los diferentes niveles educativos comunitarios que se encuentran ubicados en áreas prioritarias de la RBM y APSP.

- c) Apoyar en las reuniones con los líderes y comunitarios, de las áreas prioritarias definidas, con el objeto de fortalecer y establecer comités de prevención de incendios forestales.**
- d) Apoyar a líderes y alcaldes Auxiliares de las comunidades priorizadas, en los procesos de distribución y monitoreo del uso de las boletas de aviso de quemas agrícolas.**
- e) Apoyar en la organización y capacitación de cuadrillas comunitarias en técnicas de mitigación y combate de incendios forestales, con talleres de Técnicas Básicas y Cursos de Extensión Para la Prevención de Incendios Forestales (CEPIF).**
- f) Apoyar a directores y técnicos de áreas priorizadas, dentro de la RBM y APSP, el mantenimiento de accesos, brechas límites y otras áreas donde sea necesario desarrollar este tipo de actividades.**
- g) Apoyar en actividades de prevención de incendios forestales.**
- h) Apoyar en actividades para la evaluación de áreas afectadas por incendios forestales.**
- i) Apoyar con las reuniones de las comisiones de prevención de Incendios Municipales.**
- j) Apoyar y velar por la imagen de -CONAP- dentro de su área laboral y fuera de ella.**
- k) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.**

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

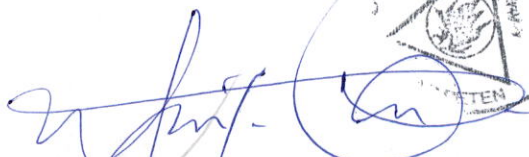
- a) Apoyé con la participación en una reunión de coordinación para definir las líneas de acción de la estrategia departamental para la temporada de incendios 2025-2026.
- b) Apoyé con la participación en 01 taller de seguimiento para la elaboración de la estrategia departamental de comunicación para la prevención de incendios forestales, en las instalaciones de ACOFOP, Santa Elena, Flores, Petén.
- c) Apoyé en 01 reunión de coordinación para dar seguimiento al plan de capacitación, con instructores voluntarios y personal de GIZ.
- d) Apoyé con la participación en el desarrollo del Curso de Extensionismo para la Prevención de Incendios Forestales dirigido a mujeres de las diferentes instituciones que forman parte de la CIF-D, de Petén.
- e) Apoyé en la reunión de coordinación para dar seguimiento a las actividades establecidas en el marco del proyecto CAMBIO, en conjunto con GIZ.

F.



Nissa Jennifer Nayeli Cuellar Chan  
Servicios Técnicos

F.



Walter Mayorga Monterroso  
Asistente Profesional IV  
Unidad para la prevención y el control  
de incendios forestales  
CONAP, Petén

